

Zasady publikowania prac w czasopiśmie „PIELĘGNIARSTWO XXI WIEKU”

CHARAKTERYSTYKA CZASOPISMA

„Pielęgniarstwo XXI wieku” zamieszcza prace oryginalne, przeglądowe, kazuistyczne z zakresu teorii i praktyki pielęgniarstwa i nauk pokrewnych. Obowiązuje regulamin przygotowany na podstawie zaleceń Index Copernicus, „Ujednoliconych zasad dotyczących prac przesyłanych do czasopism medycznych” opracowany przez Komitet Redaktorów Czasopism Medycznych – Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals: Writing and Editing for Biomedical Publication (Updated February 2006).

Czasopismo jest indeksowane w wielu bazach, m.in. w SCOPUS, ESCI – Web of Science, ERIH plus, CINAHL, Google Scholar, itd.

Pielęgniarstwo XXI wieku wydawane jest jako kwartalnik. Streszczenia i pełne prace dostępne są on-line w formie elektronicznej na stronach internetowych wydawcy: <http://www.piel21w.umlub.pl/> na podstawie licencji otwartej Creative Commons (CC BY 4.0 license).

INFORMACJE OGÓLNE

Wymagania etyczne

Badania prowadzone na ludziach, muszą być przeprowadzone zgodnie z wymogami Deklaracji Helsińskiej, co należy zaznaczyć w opisie metodyki badań. Na przeprowadzenie takich prac Autorzy muszą uzyskać zgodę Terenowej Komisji Nadzoru nad Dokoonywaniem Badań na Ludziach (Komisji Etycznej).

Bez zgody właściwej Komisji Etycznej praca zostanie odrzucona na etapie oceny redakcyjnej.

Odpowiedzialność cywilna

Redakcja stara się czuwać nad merytoryczną stroną pisma, jednak za treść artykułu odpowiada jego Autor. Wydawca ani Rada Programowa nie ponoszą odpowiedzialności za skutki ewentualnych nierzetelności.

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE – ZGŁASZANIE PRAC DO DRUKU

Przesłanie prac do Redakcji

Redakcja „Pielęgniarstwa XXI wieku” wykorzystuje do rejestracji nowych artykułów **platformę internetową**:

www.editorialsystem.com/piel21pl/

Przesłanie prac do redakcji jest równoznaczne z oświadczeniem, że praca nie była dotychczas publikowana w innych czasopismach oraz nie była wcześniej złożona w innej Redakcji. Oddanie pracy do druku jest jednoznaczne ze zgodą wszystkich autorów na jej publikację i oświadczeniem, że Autorzy mieli pełny dostęp do wszystkich danych w badaniu i biorą pełną odpowiedzialność za całość danych i dokładność ich analizy.

Autor korespondencyjny (jako jeden ze współautorów) zobowiązuje się do podania w trakcie submitowania artykułu poprzez platformę internetową wszystkich współautorów, wraz z ich aktualnymi adresami e-mailowymi, numerami telefonów oraz informacją o afiliacji.

Adresy e-mailowe powinny być adresami instytucji, jaką autor afiliuje.

Recenzje

Zwykle dla każdego manuskryptu wymagane są minimum dwie recenzje (podwójna anonimowa recenzja); dodatkowe recenzje będą konieczne w przypadku istotnych różnic między otrzymanymi dwiema recenzjami. Ostatecznie decyzje Redaktora Sekcji są wiążące i rozstrzygające.

Warunkiem publikacji pracy jest zapoznanie się i przesłanie oryginalnie podpisanych przez wszystkich autorów dokumentów na adres redakcji:

1. umowy wydawniczej (2 egzemplarze),
2. open access license (1 egzemplarz),
3. checklist – raportowanie badań (Wytyczne dotyczące raportowania badań),

A dodatkowo załączenie skanów tych dokumentów oraz skanu właściwej Komisji Etycznej w przypadku badań prowadzonych na ludziach na platformie redakcyjnej.

Formularze dostępne są na stronie internetowej wydawcy: <http://www.piel21w.umlub.pl/forms/>.

Rodzaj artykułu	Liczba stron*	Liczba pozycji piśmiennictwa	Liczba rycin i tabel	Układ pracy	Język publikacji
Prace oryginalne	6	20	8	•Streszczenie i słowa kluczowe •Wprowadzenie •Materiał i metody •Wyniki •Dyskusja •Wnioski •Piśmiennictwo •Tabele, Ryciny	język polski i język angielski
Prace przeglądowe	9	40	5	•Streszczenie i słowa kluczowe •Wprowadzenie •Materiał i metody •Wyniki •Dyskusja •Wnioski •Piśmiennictwo •Tabele, Ryciny	język polski i język angielski
Prace kazuistyczne	6	10	5	•Streszczenie i słowa kluczowe •Wprowadzenie •Materiał i metody •Wyniki •Dyskusja •Wnioski •Piśmiennictwo •Tabele, Ryciny	język polski i język angielski

*włączając streszczenie w języku polski i angielskim, nie wliczając piśmiennictwa

Zasady redagowania artykułów

- Prace oryginalne, przeglądowe i kazuistyczne** publikowane są w wersji dwujęzycznej (w języku polskim oraz w języku angielskim) w przypadku autorów pochodzenia polskiego. Autorzy z zagranicy wysyłają prace w języku angielskim.
- Objętość prac oryginalnych** nie powinna przekraczać 6 stron włączając w to streszczenie w języku polskim i angielskim. Nie wliczając piśmiennictwa.
- Objętość prac przeglądowych** nie powinna przekraczać 9 stron włączając w to streszczenie w języku polskim i angielskim. Nie wliczając piśmiennictwa.
- Objętość prac kazuistycznych** nie powinna przekraczać 6 stron włączając w to streszczenie w języku polskim i angielskim. Nie wliczając piśmiennictwa.
- Publikowane są również recenzje książek, rozpraw doktorskich, jak również teksty zawierające sprawozdania z ważnych dla nauki i praktyki pielęgniarskiej kongresów, konferencji, seminariów. Objętość tych tekstów nie powinna przekraczać 3 stron maszynopisu łącznie z piśmiennictwem. Język publikacji: opcjonalnie polski lub angielski.
- Prace powinny być napisane w edytorze tekstu Word, czcionka Times New Roman o wielkości „12”, 1,5 odstępu.
- Propozycje wyróżnień należy zaznaczyć w tekście pismem półgrubym (bold).
- Miejsce druku tabel i rycin należy zaznaczyć w tekście pismem półgrubym (bold).
- W systemie do utworzenia strony tytułowej potrzebne będą następujące informacje:
 - pełny tytuł pracy** w języku polskim i angielskim;
 - skrótowy tytuł pracy** w języku polskim i angielskim;
 - pełne imię i nazwisko Autora (Autorów)** pracy oraz numer ORCID;
 - pełną nazwę ośrodka (ośrodków)** w języku polskim i angielskim, z którego pochodzi praca (w wersji oficjalnie ustalonej); przy pracach wieloosrodkowych prosimy o przypisanie Autorów do ośrodków, które reprezentują;
 - wskazać **Autora do korespondencji** oraz **instytucjonalny adres** korespondencyjny;
 - imię i nazwisko lub nazwę firmy, która **przetłumaczyła tekst** na język angielski;
 - opis wszelkich możliwych **konfliktów interesów**; jeśli autorzy nie zgłaszają konfliktu interesów powinni dopisać zdanie: „Autorzy nie zgłaszają konfliktu interesów.”;
 - informacje o **źródłach finansowania** (grant, sponsor);
 - dodatkowe informacje**: podziękowania, ewentualnie powinna się tutaj pojawić nazwa kongresu, na którym praca została ogłoszona oraz zgoda pacjenta na publikację jeśli jest wymagana.

NIE NALEŻY ZAŁĄCZAĆ STRONY TYTUŁOWEJ ANI W ODDZIELNYM PLIKU ANI JAKO CZĘŚCI MANUSKRYP-TU W SYSTEMIE powyższe informacje są konieczne tylko do przesłania manuskryptu przez system.

Wytyczne dotyczące raportowania badań

Zachęcamy autorów do przestrzegania wytycznych dotyczących raportowania badań w zgłaszanych artykułach. Poniższa tabela zawiera informacje na temat wytycznych dotyczących różnych typów badań.

Study type	Name	Source	Download checklist
Systematic reviews, Scoping reviews, etc.	PRISMA	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/prisma/	PRISMA
Randomized controlled trials	CONSORT	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/consort/	CONSORT
Nonrandomized trials	TREND	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/improving-the-reporting-quality-of-nonrandomized-evaluations-of-behavioral-and-public-health-interventions-the-trend-statement/	TREND
Observational studies – combined	STROBE	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/strobe/	STROBE combined
Observational studies – cohort study			STROBE cohort
Observational studies – case-control study			STROBE case-control
Observational studies – cross-sectional study			STROBE cross-sectional
Qualitative studies	SRQR	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/srqr/	SRQR
Qualitative studies – interview, focus group	COREQ	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/coreq/	COREQ
Quality improvement studies	SQUIRE	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/squire/	SQUIRE
Interventions studies	TIDieR	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/tidier/	TIDieR
Describing and evaluating training interventions in healthcare professions	CR-DEPTH	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/criteria-for-describing-and-evaluating-training-interventions-in-healthcare-professions-cr-depth/	CR-DEPTH
Case reports	CARE	https://www.equator-network.org/reporting-guidelines/care/	CARE

Streszczenie i słowa kluczowe

Do artykułu należy dołączyć **streszczenie**, jednobrzmiące zarówno **w języku polskim, jak i angielskim**. Streszczenie prac oryginalnych, przeglądowych i kazuistycznych powinno zawierać **200 słów** i powinno składać się z **czterech wyodrębnionych części**, oznaczonych kolejno następującymi tytułami: Cel pracy, Materiał i metody, Wyniki, Wnioski. Wszystkie **skrót**y zastosowane w streszczeniu powinny być wyjaśnione. Po streszczeniu należy umieścić nie więcej niż **5 słów kluczowych w języku polskim i angielskim**, zgodnych z aktualną listą Medical Subject Heading (MeSH).

Układ pracy

Układ pracy powinien obejmować wyodrębnione części:

Wprowadzenie, Cel pracy, Materiał i metody (część Materiał i metody musi szczegółowo wyjaśniać wszystkie zastosowane metody badawcze, które są uwzględnione w wynikach, dobór próby, wykorzystane narzędzia badawcze; należy podać nazwy metod statystycznych i oprogramowania zastosowanych do opracowania wyników, kwestie etyczne), Wyniki badań, Omówienie/Dyskusja, Wnioski, Piśmiennictwo, Tabele, Ryciny.

Tabele

Tytuły tabel oraz ich zawartość powinny być w języku polskim i języku angielskim (w odrębnych tabelach). Wszystkie użyte w tabelach skróty powinny być wyjaśnione pod tabelą. Tabele powinny być opisane nad tabelą i ponumerowane cyframi arabskimi (Tab. 1) oraz sformatowane w kolorze czarno-białym, w edytorze tekstu Word, w orientacji pionowej.

Ryciny

Ryciny należy opisać pod ryciną i ponumerować cyframi arabskimi (Ryc. 1) oraz sformatować w kolorze czarno-białym. Wszystkie użyte pod ryciną skróty powinny być wyjaśnione pod ryciną. Ryciny powinny być przesyłane w wersji edytowalnej.

Skróty i symbole

Należy używać tylko standardowych skrótów i symboli. Pełne wyjaśnienie pojęcia lub symbolu powinno poprzedzać pierwsze użycie jego skrótu w tekście, a także występować w legendzie do każdej ryciny i tabeli, w której jest stosowany.

Piśmiennictwo

Piśmiennictwo powinno być ułożone zgodnie z kolejnością cytowania prac w tekście, tabelach, rycinach (w przypadku pozycji cytowanych tylko w tabelach i rycinach obowiązuje kolejność zgodna z pierwszym odnośnikiem do tabeli lub ryciny w tekście). Liczba cytowanych prac w przypadku prac oryginalnych nie powinna przekraczać 20 pozycji, prac przeglądowych nie powinna przekraczać 40 pozycji, a w przypadku prac kazuistycznych – 10 pozycji. Piśmiennictwo powinno zawierać wyłącznie pozycje opublikowane.

Przy opisach bibliograficznych artykułów z czasopism należy podać: nazwisko autora wraz z inicjałem imienia (przy większej niż 4 liczbie autorów podaje się tylko pierwszych trzech i adnotację „et al.” tytuł pracy, skrót tytułu czasopisma (zgodny z aktualną listą czasopism indeksowanych w Index Medicus, dostępnym m.in. pod adresem <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog?cmd=search>, rok wydania, numer tomu (rocznika) oraz numery stron, na których zaczyna i kończy się artykuł, np.:

- Pawlikowski J. The ethical dimension of prioritization and allocation decisions within the context of the coronavirus disease 2019 pandemic. *Pol Arch Intern Med.* 2020; 130(5): 466-472. <https://doi.org/10.20452/pamw.15334>.

Opisy wydawnictw zwartych (książki) powinny zawierać: nazwisko(a) Autora(ów) wraz z inicjałem imienia, tytuł, ew. numer kolejnego wydania, nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania; przy pracach zbiorowych nazwisko(a) Redaktora (ów) odpowiedzialnego podaje się podtytuł książki i skrócie „(red.)”, a przy opisach rozdziałów książek należy podać: Autora (ów) rozdziału, tytuł rozdziału, następnie po oznaczeniu „[w:]” tytuł całości, Autora(ów) (Redaktora/ów) całości, oznaczenie części wydawniczej, nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania oraz numery stron, na których zaczyna się i kończy utwór, np.:

- Hryniewicz-Czarnecka M. Mózgowe porażenie dziecięce studium przypadku. Warszawa: Wydawnictwo CzytaMisie; 2021, s. 8-26.
- Kolcaba K. Zmniejszony komfort. Podręcznik diagnoz pielęgniarstkich. Przewodnik planowania opieki opartej na dowodach naukowych. [w:] Ackley B, Ladwig G, (red.); Zarzycka D, Ślusarska B. (red. polska). Warszawa: Wyd. GC Media House; 2011, s. 254-256.

Konieczne jest **używanie interpunkcji** ściśle według powyższych przykładów opisu bibliograficznego.

Odnośniki do publikacji internetowych są dopuszczalne jedynie w sytuacji braku adekwatnych danych w literaturze opublikowanej drukiem. W przypadku korzystania ze źródeł informacji elektronicznej wymagany jest pełny adres strony internetowej wraz z datą korzystania z niej.

Prawa i obowiązki autorskie

Szczegółowe prawa i obowiązki autorskie określa umowa wydawnicza.

Zmiana kolejności autorów jest akceptowalna tylko w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach. Aby dokonać zmiany kolejności autorów przed publikacją artykułu (i/lub dodać autora) należy wypełnić i przesłać do redakcji, formularz zmiany autorów.

Po akceptacji pracy do druku, a przed jej wydrukowaniem Autor powinien dokonać opłaty w wysokości 500.00 zł lub 110 Euro (w tym VAT) na konto:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin

w PLN:

94 1020 3147 0000 8302 0084 6188
PKOBP Oddział 1 w Lublinie,

lub w EURO:

PL50 1020 3147 0000 8202 0084 6253
PKO BP S.A. O/Lublin,
ul. Watykańska 7, 20-538 Lublin
SWIFT: BPKOPLPW

z dopiskiem: Pielęgniarstwo XXI wieku – imię i nazwisko pierwszego autora.